

Sistema Docal



Software de Control de Documentos, Registros y Formación

El Sistema Docal incluye la informatización de todos los procesos asociados a la Gestión de Documentos y Registros de Garantía de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad Laboral.

Válido para ISO 9001, 14001, OHSAS 18001, ISO 17025, 22000...



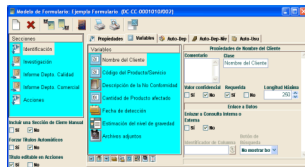
Dispone de un entorno de fácil uso, administración sencilla y escasos requerimientos de hardware.

Nuestros clientes del Sistema Docal, abarcan todos los secto-

res de actividad desde la fabricación a la enseñanza o la sanidad, habiendo superado con éxito auditorías de realizadas por Aenor, Bureau Veritas, DNV, SGS y otras entidades de certificación.

En general, se adapta a cualquier tipo de gestión que requiera controlar la revisión y aprobación de documentos, manteniendo una versión vigente y conservando las anteriores en un histórico, incluyendo planos elaborados con AutoCAD.

Mantiene un nivel de seguridad tan alto que permite cumplir incluso los estrictos requisitos



de la FDA americana (CFR 21 Part II) para el control de documentos y registros en soporte electrónico, por lo que es especialmente apreciado por empresas farmacéuticas y de alimentación.



Acceda a Docal desde cualquier ubicación con [Docal Cloud](#) y desde cualquier dispositivo con [Docal Web](#)

Características

- > Gestión de la creación, revisión y aprobación de documentos de Word, Excel, AutoCAD y otros formatos
- > Diseñador de formularios interactivos con control dinámico del workflow
- > Usado en PYMEs y en empresas de los grupos Hero, Cegasa, Abbott, Applus, Mapfre, Júver, Cirsa, Korott, Gullón, Alsat, Recall, Heimbach, Tecnofarma, Italmex, hospitales públicos, organismos del gobierno de Chile...
- > Con presencia en 14 países

Formularios Interactivos con workflow dinámico

Los Formularios Interactivos del Sistema Docal se utilizan típicamente para gestionar Reclamaciones de Clientes, No Conformidades y Acciones Correctivas.

Sin embargo, la facilidad de uso del diseñador y la potencia de sus características han hecho que muchos clientes utilicen formularios para realizar el seguimiento de sus pedidos,

clasificar documentación legal (escrituras, poderes...), elaboración de ofertas a clientes, encuestas, cálculo de indicadores, recepción de facturas (incluyendo el workflow de aprobación, contabilización y pago), etc.

Su versatilidad permite esta-

blecer, por ejemplo, que las facturas de un proyecto deban ser aprobadas por el responsable del mismo, o que el director general deba intervenir cuando superen un cierto importe.

Una sencilla pero potente interfaz permite obtener instantáneamente resúmenes y gráficos a partir de los datos.



Instituto de Desarrollo

Tecnológico

www.idt.es

(+34) 958-522-900



CM-DI-0006/003